

V souvislosti obecného nařízení o ochraně osobních údajů (tzv. GDPR) vás informujeme o způsobu zpracovávání osobních údajů

S údaji, které zpracováváme nakládáme naprosto zodpovědně, diskretně a s maximální možnou mírou zabezpečení.

Informace o subjektech (osobách) osobních údajů o kterých jsou shromažďovány osobní údaje, o zdrojích osobních údajů (místa, osobách atd...), ze kterých získáváme osobní údaje) jsou uvedeny v tomto sdělení.

Informace o jednotlivých zpracováních (činnostech kde osobní údaje zpracováváme) jsou uvedeny v bodě 3..

## Kontaktní údaje správce osobních údajů:

Společnost:	<b>FC Hradec Králové, a.s.</b>	
Sídlo, provozovna:	Úprkova 473, Hradec Králové, 500 09	
Provozovna:	Úprkova 473, Hradec Králové, 500 09	
Kontaktní osoba (pověřená osoba):	Helena Výborná	
Email:	gdpr@fchk.cz	www - pro zveřejnění informací: www.FCHK.cz
Pověřenec pro ochranu osobních údajů:	pozice není zřízena	
IČO:	27479307	
DIČ:	cz27479307	
Zapsaný ve veřejném rejstříku:	vedeným krajským soudem, Hradec Králové, oddíl B 2450	

## 1. OSOBNÍ ÚDAJE, KTERÉ JSOU PŘEDMĚTEM ZPRACOVÁNÍ

### 1.1. Rozsah a účel zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl v tištěné nebo elektronické podobě.

Osobní údaje nesmějí být dále zpracovávány pro účely neslučitelné s původním účelem jejich shromažďování.

Správce osobních údajů, zpracováním osobních údajů při jejich převzetí vyhodnocuje rozsah poskytnutých údajů.

- pokud subjekt údajů poskytuje více informací, než nutné pro správce osobních údajů jsou tyto údaje anonymizovány nebo správcem osobních údajů odmítnuty (u tištěných zejména souhrnných tiskovin například znečitelněným uvedeného textu).
- pokud jsou poskytnuty údaje jménem jiných osob, je zajištěno, že tyto osoby nejprve obdrží zásady ochrany osobních údajů,
- pokud jsou shromažďovány údaje osob mladších než 13 let a není k dispozici souhlas rodičů nebo zákonných zástupců.

### Právní důvody, použití zpracovávaných osobních údajů,

Osobní údaje zpracováváme pouze v případě, pokud je přítomen alespoň jeden z těchto právních důvodů:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

Pro přehlednost je součástí tohoto dokumentu, přehled o jednotlivých zpracováních osobních údajů, které jsou zpracovány na jednotlivé oblasti zpracování. Přehled je uveden v kapitole 4..

## 2. ZDROJE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

### Subjekty údajů

- uchazeči o zaměstnání,
- hráči klubu - dospělí
- hráči klubu - mládežnických týmů
- smluvní partneři klubu
- dodavatelé služeb
- jiné subjekty údajů uvedené v kapitole 5.

Informace o ostatních zpracováních osobních údajů jsou k dispozici u kontaktní osoby pro oblast GDPR.

### Zdroje osobních údajů

- údaje od uchazečů o zaměstnání (nezbytné údaje potřebné pro kontaktování uchazeče o zaměstnání)  
**osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: personální a mzdová agenda,**
- osobní údaje evidované v rámci účetních dokladů (identifikace osob v rámci oběhu účetních dokladů),  
**osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: účetní agendy,**
- osobní údaje evidované v rámci správy a údržby majetku, svěřené do užívání,  
**osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: provoz (správa, revize, BOZP, OOPP)**
- údaje získané povoleným způsobem od našich obchodních partnerů, jako jsou například FAČR, ČUS a podobně  
**osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: marketing,**
- údaje získané z přímých marketingových kampaní, prostřednictvím osobního kontaktu, emailu, písemně, telefonicky  
**osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: přímý marketing,**
- údaje potřebné pro plnění potřeb provozování sportovní činnosti FC Hradec Králové,
- údaje potřebné pro plnění smluvních závazků z provozování sportovní činnosti družstev FC Hradec Králové,
- údaje související s poskytováním podpory a vybavení družstva

osobní údaje jsou evidovány v agendě v části: poskytování služeb,  
osobní údaje jsou evidovány v naší agendě v části: reklamaci,

#### Další možné zdroje osobních údajů

- Šíření vyobrazení hráče, šíření podpisového vzoru - dospělí
- šíření s vědomím hráče, dle uzavřených smluvních vztahů hráče
- pořádané akce klubu za účasti zaměstnanců, partnerů a veřejnosti
- kamerové systémy správce osobních údajů - kamerový systém, se záznamem
- kamerové systémy pořizované třetí stranou - police, jiné státní organizace
- Webová prezentace,

### 3. SHROMAŽĎOVANÉ OSOBNÍ ÚDAJE

Shromažďujeme pouze nezbytné údaje na základě důvodu a zákonnosti.

Zpracovávané osobní údaje správcem FC Hradec Králové, a.s.		uchazeči o zaměstnání	smluvní partneři, dodavatelé, jiné subjekty údajů
identifikační údaj	jméno a příjmení	X	X
identifikační údaj	rodné číslo		X
identifikační údaj	datum narození		X
identifikační údaj	státní příslušnosti		X
identifikační údaj	identifikační číslo – fyzické osoby podnikající		X
identifikační údaj	daňové identifikační číslo		X
identifikační údaj	číslo účtu		X
identifikační údaj	číslo dokladu - občanský průkaz		X
identifikační údaj	registrační značka auta		X
identifikační údaj	podpis		X
identifikační údaj	název zdravotní pojišťovny		X
identifikační údaj	údaje o studiu dětí		X
identifikační údaj	ročník školy dítěte		X
adresní údaj	adresa trvalého bydliště/sídla firmy	X	X
adresní údaj	adresa zaměstnavatele		X
adresní údaj	telefonní číslo - pevná linka	X	X
adresní údaj	telefonní číslo - mobil	X	X
adresní údaj	číslo faxu		X
adresní údaj	emailová adresa		X
adresní údaj	adresa přechozího zaměstnání	X	
popisný údaj	vzdělání	X	
popisný údaj	akademické tituly	X	
popisný údaj	profese		X
popisný údaj	Fotografie		X
popisný údaj	znalosti, dovednosti	X	
popisný údaj	Velikosti oděvů		X
popisný údaj	id FAČR / UEFA		X
zvláštní kategorie	zdravotní stav		X

#### 4. OBLASTI ZPRACOVÁNÍ / subjekty / zákonnost / příjemci osobních údajů / lhůty

##### Záznamy o činnostech (článek 30 Záznamy o činnostech zpracování)

##### Uvedeny jsou tyto údaje:

- \* Název zpracování
- \* Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování
- \* Účel zpracování
- \* Právní základ zpracování
- \* Zdůvodnění případného oprávněného zájmu
- \* Zdroj, ze kterého údaje pocházejí
- \* Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů
- \* Doba uložení, případně odkaz na dokumentace společnosti, která uvedené lhůty specifikuje.

Oblast zpracování	Rozsah	účel zpracování	Odpovědný pracovník	právní základ zpracování	Zdůvodnění oprávněného zájmu / evidence souhlasů - žádosti	zdroj, ze kterého údaje pocházejí	příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů		Doba uložení
							identifikace zpracovatele (kategorie zpracovatelů)	identifikace příjemce, nového správce	
Personální a mzdová agenda	celá organizace	vyhledávání zaměstnanců - úřady práce	ekonom	f) oprávněné zájmy správce	Pro rozvoj, činnost společnosti je zásadním oprávněným zájmem rozšíření a zkvalitnění skupiny pracovníků. Jednou z možností je získání pracovníků do pracovního poměru prostřednictvím uchazečů o zaměstnání. Osobní, kontaktní údaje jsou nezbytné pro kontaktování uchazeče.	úřad práce	není	není	1 rok
Personální a mzdová agenda	celá organizace	uchazeči - trh práce	ekonom	f) oprávněné zájmy správce	Pro rozvoj, činnost společnosti je zásadním oprávněným zájmem rozšíření a zkvalitnění skupiny pracovníků. Jednou z možností je získání pracovníků do pracovního poměru prostřednictvím uchazečů o zaměstnání. Osobní, kontaktní údaje jsou nezbytné pro kontaktování uchazeče.	uchazeč o zaměstnání	není	není	1 rok
účetní služby	celá organizace	vedení agend ekonomiky	ekonom	c) plnění právních povinností	<vychází ze zákonných požadavků na podnikatele >	zaměstnanec / sml. partner	není	není	10 let
účetní služby	celá organizace	smluvní vztahy, kontroling a právní poradenství	ekonom	b) smluvní vztahy	<vychází ze zákonných požadavků na podnikatele >	zaměstnanec / sml. partner	není	není	10 let
provoz (správa, revize FC HK)	celá organizace	strážní služba, ostraha areálu	správce stadionu	f) oprávněné zájmy správce	Společnost na základě oprávněného zájmu zajišťuje ochranu majetku pomocí aktivní strážní služby. Jsou evidována vozidla a osoby pohybující se v areálu. Údaje nejsou poskytovány dalším stranám, mimo nutnosti řešení pojistných událostí, šetření policie a podobně.	Návštěvníci, zaměstnanci	není	není	3 roky
Marketing	celá organizace	marketing neadresný na www stránkách (presentace www a dotazníkové akce, průzkum trhu) s registrací a sběrem osobních údajů	PR manager	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů - čl. 7,8 souhlas - zaslání obchodních nabídek (480/2004 Sb.)	nutné zajištění souhlasů zavedení evidence souhlasů	Veřejně či smluvně přístupné zdroje (internet, obchodní databáze, reference)	Yum Groupms.r.o. VIRTII DIGITAL s.r.o. eSports.cz s.r.o.	Teamline s.r.o.	po dobu souhlasu

Přímý marketing	celá organizace	přímý marketing osob (akce, kampaně, noviny, pozvánky) - přímá návaznost na již uskutečněný předchozí komunikaci - registrovaného partnera - stejné povahy rozesílaných informací	PR manager	f) oprávněné zájmy správce	Činnost přímého marketingu je základním nástrojem podpory a rozvoje prodeje. Je prováděna na základě oprávněného zájmu společnosti nabídnout zákazníkům další možné produkty nebo služby. Tato činnost vychází z předpokladu, že jelikož si zákazník zakoupil podobné produkty nebo služby v návaznosti na předchozí obchody, nebo nabídky podobných produktů. Jedná se o činnosti, které jsou uplatněné na již provedené obchody (registrovaného zákazníku u společnosti), kterému jsou nabízeny charakterem stejné informace o produktech, které byly předmětem předchozího realizovaného obchodu.	subjekt údajů dle nabídky	není	není	3 roky
Přímý marketing	celá organizace	osobní oslovování nových partnerů (nabídky), bez návaznosti charakteru předchozích obchodů - bez poptávky partnera	PR manager	f) oprávněné zájmy správce	Činnost osobního přímého marketingu je základním nástrojem podpory a rozvoje prodeje. Jedná se o základní, neúčinnější možnost kontaktování zákazníka a informování o nabídce a možném prodeji zboží, služeb a poskytování informací o podniku. Bez tohoto nástroje není společnost konkurenci schopná v podnikatelském prostředí, nebízené služby by nebyly účinně prezentovány koncovým zákazníkům.	Veřejně či smluvně přístupné zdroje (internet, obchodní databáze, reference)	není	není	3 roky
Přímý marketing	celá organizace	telefonické, písemné oslovování nových partnerů (nabídky), bez návaznosti charakteru předchozích obchodů - bez poptávky partnera,	PR manager	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů - čl. 7,8	nutné zajištění souhlasů zavedení evidence souhlasů	Veřejně či smluvně přístupné zdroje (internet, obchodní databáze, reference)	není	není	po dobu souhlasu
Smluvní vztahy	celá organizace	nabídkové řízení (na základě konkrétní poptávky stávajícího nebo budoucího partnera), včetně kontaktu od partnera z www stránek	PR manager	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku partnera, smluvních vztahů>	subjekt údajů	není	není	10 let
Smluvní vztahy	celá organizace	nabídkové řízení - bez poptávky partnera (stávající zákazník), v návaznosti na předchozí obchody, nebo nabídky podobných produktů	PR manager	f) oprávněné zájmy správce	Činnost přímého marketingu je základním nástrojem podpory a rozvoje prodeje. Je prováděna na základě oprávněného zájmu společnosti nabídnout zákazníkům další možné produkty nebo služby. Tato činnost vychází z předpokladu, že jelikož si zákazník zakoupil podobné produkty nebo služby v návaznosti na předchozí obchody, nebo nabídky podobných produktů zájem. Jedná se o činnosti, které jsou uplatněné na již provedené obchody registrovaného zákazníku u společnosti, kterému jsou nabízeny charakterem stejné produktů, které byly předmětem předchozího realizovaného obchodu.	subjekt údajů www stránky	není	není	10 let
Poskytování služeb	celá organizace	Smluvní služby, reklamy (VIP služby klubu)	PR manager	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku partnera, smluvních vztahů>	subjekt údajů	není	není	10 let

Poskytování služeb	celá organizace	Soutěže, slosování vstupenek	PR manager, tiskový mluvčí	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů – čl. 7,8	nutné zajištění souhlasů formou informování osob o podmínkách soutěže při zadání, vyhlášení, prezentaci.	subjekt údajů	není	není	1 rok
Provoz klubu - sportovní úsek	FCHK - všechny týmy	Smluvní vztahy se smluvními partnery FC (trenéři, spolupracovníci, FAČR)	ekonom	b) smluvní vztahy	<vychází ze smluvních vztahů potřebných k plnění účelu klubu, požadavku partnera>	smluvní partner	není	není	10 let
Provoz týmu - dospělí	A,B tým	Smluvní vztahy s členy A týmu, B týmu	Sportovní ředitel	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů>	hráči, partneři	není	není	3 roky po ukončení platnosti smlouvy,
Provoz týmu - dospělí	A,B tým	Lékařské zabezpečení, výsledky zdravotních prohlídek, testů	lékař klubu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů, ochrany zdraví hráčů>	Hráč klubu	není	FAČR	3 roky po ukončení platnosti smlouvy,
Provoz týmu - dospělí	A,B tým	Poskytování materiálního zabezpečení A týmu	asistentka / výkonný ředitel	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku smluvních vztahů>	Hráč klubu	není	Dodavatel sportovního vybavení	10 let
Provoz týmu - dospělí	A,B tým	Provoz týmu (stravování, soustředění, doprava, ubytování)	Sekretář klubu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku smluvních vztahů>	hráči, zaměstnanci, spolupracovníci týmu	není	není	10 let
Provoz týmu - dospělí	FCHK - všechny týmy	komunikace FAČR	Sekretář klubu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů>	hráči, zaměstnanci, spolupracovníci týmu	není	FAČR	10 let
Provoz klubu - sportovní úsek	FCHK - všechny týmy	komunikace - vnější (médiá)	PR manager, tiskový mluvčí	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů>	hráči, zaměstnanci, spolupracovníci týmu	není	MÉDIA	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Smluvní vztahy mládežnické týmy	místopředseda a představenstva a ekonom	b) smluvní vztahy	<vychází ze smluvních vztahů potřebných k plnění účelu klubu>	Hráč klubu (zákonný zástupce)	není	není	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Souhlas (ochrana osobních údajů) - mládež (hráč, nebo oprávněná osoba)	asistentka / výkonný ředitel	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů – čl. 7,8	nutná aktualizace souhlasů s hráčem mládežnického týmu, nebo zákonného zástupce	Hráč klubu (zákonný zástupce)	není	není	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Komunikace o vzdělání hráče mládežnického týmu, hodnocení	sekretář mládeže	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů – čl. 7,8	nutná aktualizace souhlasů s hráčem mládežnického týmu, nebo zákonného zástupce	Hráč klubu	není	není	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Poskytování materiálního zabezpečení (osobní údaje hráče)	sekretář mládeže	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů – čl. 7,8	nutná aktualizace souhlasů s hráčem mládežnického týmu, nebo zákonného zástupce	Hráč klubu	není	není	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Provoz týmů (stravování, soustředění, doprava, ubytování)	Sekretář klubu	a) Souhlas ke zpracování pro jeden nebo více konkrétních účelů – čl. 7,8	nutná aktualizace souhlasů s hráčem mládežnického týmu, nebo zákonného zástupce	subjekt údajů (hráč, pracovník FC)	není	není	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	Příspěvky na provoz mládeže FAČR	Sekretář klubu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů>	subjekt údajů (hráč, pracovník FC)	není	FAČR	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	komunikace FAČR	sekretář mládeže	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku FAČR, smluvních vztahů>	subjekt údajů (hráč, pracovník FC)	není	FAČR	10 let
Provoz mládežnických týmů	mládež	komunikace Česká unie sportu (ČUS)	sekretář mládeže	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku ČUS, smluvních vztahů>	subjekt údajů (hráč, pracovník FC)	není	ČUS	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Poskytování ubytování	Vychovatel	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku partnera, smluvních vztahů, správy areálu>	subjekt údajů (hráč, ubytovaná osoba, pracovník FC)	není	není	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Správa a údržba sportovních areálů	správce stadionu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku správy svěřeného majetku, plnění smluvních vztahů>	subjekt údajů (pracovník FC)	není	není	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Pronájem sportovišť	správce stadionu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku správy svěřeného majetku, plnění smluvních vztahů>	subjekt údajů (pracovník FC, nájemce)	není	není	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Ostraha areálu při sportovních a kulturních akcích	Sekretář klubu	b) smluvní vztahy	<vychází z požadavku správy svěřeného majetku, plnění smluvních vztahů k zabezpečení průběhu akce>	subjekt údajů (pracovník FC, smluvní partner)	není	není	10 let

Provoz areálu	celá organizace	Prodej vstupenek, permanentky, VIP	ekonom	b) smluvní vztahy	<smluvní poskytování vstupenek vychází z požadavku partnerů klubu, sponzorů>	subjekt údajů (návštěvníci)	není	není	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Poskytování občerstvení - smluvní (externí)	obchodní manažer	b) smluvní vztahy	<smluvní poskytování prostor formou podnájemní smlouvy>	subjekt údajů (pracovník FC, nájemce)	není	není	10 let
Provoz areálu	celá organizace	Parkování (parkovací karty)	asistentka	b) smluvní vztahy	<smluvní poskytování vstupenek vychází z požadavku partnerů klubu, sponzorů>	subjekt údajů (návštěvníci)	není	není	10 let
Neshody, reklamace	celá organizace	řešení stížností	PR manager, tiskový mluvčí	f) oprávněné zájmy správce	Tato činnost je realizována na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů za účelem identifikace, řešení neshodných událostí, prevence a předcházení chybám, trvalého zlepšování poskytovaných služeb.	subjekt údajů	není	není	10 let
Fotografie, jiné záznamové zařízení pořizované v rámci organizovaných aktivit klubu správcem FC Hradec Králové	pořádané akce klubu za účasti zaměstnanců, partnerů a veřejnosti	Fotografie, jiné záznamové zařízení pořizované v rámci organizovaných aktivit FC Hradec Králové (sportovních, společenských akcích)	PR manager, tiskový mluvčí	f) oprávněné zájmy správce	Pořizování elektronických záznamů v rámci aktivit je důležitým nástrojem pro prezentování činnosti. Prezentace klubu, informování o činnosti, sportovních výsledků a podobně.	subjekt údajů (hráči, zaměstnanci, partneři, veřejnost)	není	facebook, www.fchk.cz	5 let
Fotografie, jiné záznamové zařízení pořizované v rámci organizovaných aktivit klubu externím subjektem pro FC Hradec Králové	pořádané akce klubu za účasti zaměstnanců, partnerů a veřejnosti	Fotografie, jiné záznamové zařízení pořizované v rámci organizovaných aktivit FC Hradec Králové (sportovních, společenských akcích), externími subjekty	PR manager, tiskový mluvčí	f) oprávněné zájmy správce	Pořizování elektronických záznamů v rámci aktivit je důležitým nástrojem pro prezentování činnosti. Prezentace klubu, informování o činnosti, sportovních výsledků a podobně.	subjekt údajů (hráči, zaměstnanci, partneři, veřejnost)	není	facebook, www.fchk.cz	5 let
Kamerový systém	se záznamem	Ochrana majetku, dokladování poškození policii, dokladování vandalismu při sportovních utkáních	správce stadionu	f) oprávněné zájmy správce	Údaje získané z kamerových systémů jsou pořizovány na základě oprávněného zájmu správce a následně jako důkazní prostředek pro dokladování trestních činů. Umístění slouží jako preventivní nástroj ochrany majetku.	subjekt údajů (hráči, zaměstnanci, partneři, veřejnost)	není	policie ČR	7 dní
Kamerový systém	bez záznamu	< není osobním údajem >	správce stadionu	0	Ochrana majetku, dokladování poškození policii v rozsahu zpracované dokumentace	subjekt údajů (hráči, zaměstnanci, partneři, veřejnost)	není	není	NE

## 5. PRAVIDLA PRO NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI

### 5.1. Závaznost zpracování osobních údajů společností

(dodržování zákonných povinností souvisejících s právem, regulací, doručováním soudních písemností atd).

Na společnost /správce údajů/ se vztahují právní předpisy České republiky, které je povinnost dodržovat.

Mezi tyto povinnosti patří poskytnutí údajů donucovacím orgánům, regulátorům a soudům a dalším účastníkům soudních sporů v souvislosti s řízením nebo šetřením kdekoli na světě, pokud tak společnost /správce údajů/ musí učinit.

Je-li to povolené, je nutné informovat subjekty údajů (o žádostech) před tím, než na ně bude společnost reagovat, ledaže by tím byla dotčena prevence nebo odhalování trestné činnosti.

Poskytnutí osobních údajů pro účely dodržování závazných požadavků týkajících se údajů je zákonným požadavkem, který závisí na konkrétní žádosti.

### 5.2. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci správce, příp. zpracovatelem.

Ke zpracování dochází:

- manuálním způsobem v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů.
- elektronicky - prostřednictvím výpočetní techniky

o Účelového software

o Pomocných evidencí v programech

o Využíváním elektronického přenosu, elektronické pošty

Za tímto účelem jsou trvale přijata technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

### 5.3. Uchovávání osobních údajů

Osobní údaje je nutné uchovávat pouze tak dlouho, jak je nezbytné pro účel, pro který jsou získány, a pro všechny další povolené související účely (například pokud jsou zapotřebí pro obranu před nárokem vzneseným proti správce osobních údajů).

Pokud jsou údaje používány pro více účelů, jsou uchovávány, dokud neuplyne poslední lhůta, budou tedy používány pro účely, u nichž ještě lhůta neuplynula.

Přístup k údajům musí mít pouze osoby, které je potřebují znát a s nimi pracovat pro příslušný účel.

Údaje, které již nejsou zapotřebí, budou buď nevratným způsobem anonymizovány (a anonymizované údaje mohou být uchovávány), nebo bezpečně zničeny.

#### Používání pro účely vedení personálních a mzdových agend

Tyto údaje jsou uchovávány pro daný účel, po nezbytnou dobu, k doložení zákonných požadavků plynoucích ze zákoníku práce a souvisejících předpisů. Některé údaje, které jsou vedeny z důvodu, zejména oprávněného zájmu jsou uchovávány jen po dobu trvání pracovního poměru.

#### Používání pro účely vedení účetních agend

Tyto údaje jsou uchovávány pro daný účel po nezbytnou dobu doložení zákonných požadavků.

#### Používání pro účely vedení správy majetku, provozu správce osobních údajů

Tyto údaje jsou uchovávány pro daný účel po nezbytnou dobu doložení zákonných požadavků.

#### Použití evidence osobních údajů zaměstnance v rámci poskytování služeb

Tyto údaje jsou uchovávány pro daný účel po nezbytnou dobu doložení zákonných a záručních podmínek.

#### Použití pro účely plnění smlouvy týkající se poskytování služeb

Pokud jde o údaje použité pro plnění smluvních povinností ve vztahu k zákazníkovi, můžeme tyto údaje uchovávat po dobu, kdy zůstává smlouva platná, lhůta může být prodloužena i o potřebnou dobu pro účely řešení následných dotazů nebo nároků.

Pokud jsou řešeny externí nároky ke správce osobních údajů, ve vztahu k jakýmkoliv údajům, u nichž to přiměřeně považujeme za nezbytné pro obranu nebo vedení řízení nebo vznesení nároků vůči vám nám nebo třetí osobě, můžeme tyto údaje uchovávat, dokud lze nárok řešit.

Lhůty pro uchování vycházejí ze zákonných povinností, potřeb poskytovaných služeb, přehled je uveden v kapitole 5. směrnice GDPR.

U jednotlivých záznamů v příloze této směrnice v dokumentu Analýza záznamů, evidence, ochrana, odpovědnosti za zpracování osobních údajů.

## 6. PRÁVA K OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pokud máte jakékoliv dotazy ve vztahu k našemu používání vašich údajů, kontaktujte nás prosím na emailových adresách, uvedených v úvodu dokumentu.

### Podle GDPR má Subjekt právo:

- požadovat, abychom vám poskytli další údaje o používání vašich údajů, o které lze požádat na adrese: **gdpr@fchk.cz**
- získat přístup k vašim osobním údajům a požadovat poskytnutí kopie údajů, které poskytli,
- získat osobní údaje, které se ho týkají a které poskytli, ve strukturovaném, běžně používaném, strojově čitelném formátu a – pokud to bude technicky proveditelné – má právo na předání těchto údajů jinému správci, a to bez překážek, pokud se zpracování údajů zakládá na souhlasu nebo smlouvě a dochází k němu automatizovanými prostředky,
- požadovat, abychom aktualizovali jakékoliv nepřesnosti v údajích, které uchováváme,
- požadovat, abychom vymazali veškeré údaje, které již nemůžeme zpracovávat ze zákonných důvodů, zpracování, které by proběhlo před odvoláním souhlasu, zůstává zákonné.
- v případě, že se zpracování zakládá na souhlasu, a ve vztahu k jakémukoliv přímému marketingu vzít zpět souhlas s účinností do budoucna, abychom konkrétní zpracování ukončili,
- vznést námitku vůči jakémukoliv zpracování, včetně profilování, na základě oprávněných zájmů ve vaší konkrétní situaci, ledaže naše důvody pro toto zpracování převáží újmu na vašich právech na ochranu údajů,
- požadovat, abychom omezili, jak používáme vaše údaje, např. během šetření stížnosti.

Uplatnění práv podléhá určitým výjimkám pro účely ochrany veřejného zájmu (např. prevence nebo odhalování trestné činnosti), zájmů společnosti (např. zachování právních výsad) nebo práv a svobod dalších osob.

Pokud jsou některá z těchto práv uplatněna musí být odpovědnou osobou za ochranu osobních údajů prověřena oprávnění.

Musí být reagováno bez zbytečného prodlení, nejpozději však do jednoho měsíce. Ve složitých případech nebo v případě obdržení většího počtu žádostí může být tato lhůta prodloužena o další dva měsíce, o čemž subjekt údajů musí být informován.

Práva, včetně vznesení stížností lze současně uplatnit u orgánu pro ochranu údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

### Vyřizování žádostí

Vyřizování žádostí a přijímání jakýchkoliv následných opatření je prováděno bezúplatně.

Z žádosti musí být zřejmé, kdo tuto žádost činí a o co společnost žádá.

Společnost od žadatele může požadovat bližší konkretizaci žádosti či jejích důvodů.

Bude-li žádost podána prostřednictvím e-mailové pošty či webového formuláře, bude její přijetí bez zbytečného odkladu potvrzeno společností, a to v závislosti na způsobu podání žádosti e-mailovou poštou či jiným vhodným způsobem.

Zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené žádosti (zejména opakující se bezdůvodné žádosti) mohou být zpoplatněny přiměřeným poplatkem (s ohledem na administrativní náklady) či odmítnuty.

Žádosti jsou vyřizovány bezodkladně a v každém případě do jednoho (1) měsíce ode dne přijetí žádosti.

Ve výjimečných případech (zejména s ohledem na složitost či počet všech vyřizovaných žádostí) může být tato lhůta prodloužena, a to maximálně o další dva (2) měsíce. O takovém výjimečném prodloužení lhůty k vyřízení žádosti bude žadatele informován, a to nejpozději ve lhůtě jednoho (1) měsíce ode dne přijetí jeho žádosti, a to společně s důvody pro takový odklad. V případě odmítnutí požadavku, žadatel bude o tomto informován a rovněž bude informován o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a žádat o soudní ochranu.

## 7. Správce dává subjektu údajů dále na vědomí

Dochází k automatizovanému rozhodnutí (vč. profilování)?	NE
Informace o použitém postupu při automatizovaném rozhodování, významu a předpokládaných důsledcích zpracování?	NENÍ UPLATNĚNO
Je poskytnutí osobních údajů zákonným nebo smluvním požadavkem nebo požadavkem?	ANO
Má subjekt povinnost údaje poskytnout pro oblast toho zpracování (čl. 13 GDPR)?	ANO
Místo zveřejnění: <a href="http://www.FCHK.cz">www.FCHK.cz</a>	0 0
Možné důsledky neposkytnutí údajů	Ukončení spolupráce v oblasti zpracování